

# TITRE PROFESSIONNEL

## << Assistant Manager d'Unité Marchande >>



### AMB Formations, vous faire avancer !



#### Public Concerné

Demandeurs d'emploi jeunes et adultes ayant un projet validé par le pôle emploi dans les métiers cités.



#### Prérequis Formation

- ◆ Disposer d'un diplôme de niveau 3 ou d'un titre professionnel dans le secteur de la vente.
- ◆ Et/ou d'une expérience professionnelle confirmée dans les métiers de la vente.



#### Prérequis des métiers

- ◆ Maîtriser les savoirs de bases (lire / écrire / compter)
- ◆ Être disponible selon l'amplitude d'ouverture des magasins



#### Objectifs

L'assistant manager d'unité marchande participe à l'attractivité de l'unité marchande, à la gestion des approvisionnements et au développement des ventes. Il anime l'équipe au quotidien, la mobilise pour atteindre les objectifs de vente.

En bonus pour vos révisions, une plateforme e-learning dotée des supports de cours est accessible aux apprenants en tant que complément de cours.



#### Contenu de la formation

**Module 1 : Développer l'efficacité commerciale d'une unité marchande.**

**Module 2 : Animer l'équipe d'une unité marchande.**

**Module 3 : Acquisition des compétences professionnelles.**



#### Durée de la formation

**444 Heures sur 13 Mois**

**• 8 h de formation/ par semaine**



#### Délais d'accès de la formation

Les entrées et sorties en formation sont permanentes toute l'année.

Votre entrée en formation se fait dans un délai maximum d'un mois sous réserve d'un entretien concluant.



#### Nombre de participants

De 6 à 25 participants maximum.

#### Nous contacter

11 rue Pradier – 75019 PARIS

Tel : 01.53.19.02.50

Email : [contact@amb-formations.fr](mailto:contact@amb-formations.fr) - Site : [www.amb-formations.fr](http://www.amb-formations.fr)

Siret : 413 309 972 000 37 – Code APE : 8559A – N° de Déclaration d'Activité : 11 75 28 61 275 (Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état)

Etablissement d'Enseignement Privé de Formation Professionnelle Continue



## Conditions de réussite

### Les évaluations pour la formation CV se font sous les formes suivantes :

- ◆ QCM
- ◆ Evaluation orale
- ◆ Evaluation écrite

Des évaluations sont effectuées en fin de chaque module ou environ tous les 3 mois. Des évaluations complémentaires peuvent être faites sur demande volontaire du stagiaire ou du formateur.

### Avant la fin de sa formation et pour pouvoir se présenter à l'examen final, le salarié s'engage à :

- ◆ Au minimum 3 mois avant l'examen final : remplir son dossier d'inscription
- ◆ Au minimum 1 mois avant l'examen final : remettre au centre de formation tous documents nécessaires (fiche d'inscription à l'examen, copie de la carte d'identité, dossier professionnel et annexes du titre souhaité).
- ◆ Obtenir les notes minimales aux examens intermédiaires.
- ◆ Ne pas avoir eu plus de deux avertissements pendant le temps de sa formation.
- ◆ Compléter son livret d'apprentissage.



## L'équipe pédagogique

Cette formation est animée par une équipe de formateurs expérimentés et formés à la pédagogie des adultes. Les savoirs professionnels sont dispensés par des formateurs qui ont une pratique professionnelle avérée de ce métier



## Référent handicap

Si vous êtes en situation de Handicap, vous pouvez à tout moment contacter le référent Handicap.

Nous mettrons tout en œuvre afin que vous puissiez suivre votre formation dans les meilleures conditions

Mme Lyna BADJI – [lyna@amb-formations.fr](mailto:lyna@amb-formations.fr)



## Aptitudes souhaitées

- ◆ Avoir le sens du contact
- ◆ Être Dynamique
- ◆ Être Rigoureux et Organisé
- ◆ Avoir le sens du contact
- ◆ Avoir l'esprit d'équipe
- ◆ Savoir faire preuve de diplomatie



## Présentation métier

L'Assistant Manager d'Unité Marchande entretient et développe l'aspect marchand et l'attractivité de l'unité marchande en tenant compte de l'offre produits et des modes de consommation des clients.

Il/elle s'assure de la réalisation des objectifs commerciaux.

L'assistant manager d'unité marchande coordonne l'activité de l'équipe.

Il/elle peut, avec son responsable hiérarchique, contribuer au recrutement de nouveaux membres de l'équipe.

En cas d'imprévus ou de dysfonctionnements, il réagit rapidement, modifie ses priorités, s'adapte à la situation du moment et alerte sa hiérarchie et les services internes.

## Nous contacter

11 rue Pradier – 75019 PARIS

Tel : 01.53.19.02.50

Email : [contact@amb-formations.fr](mailto:contact@amb-formations.fr) - Site : [www.amb-formations.fr](http://www.amb-formations.fr)

Siret : 413 309 972 000 37 – Code APE : 8559A – N° de Déclaration d'Activité : 11 75 28 61 275

(Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état)

**Etablissement d'Enseignement Privé de Formation Professionnelle Continue**



## Obligations de formation

**Pendant toute la durée de sa formation, le salarié s'engage à :**

- ◆ Suivre avec assiduité les enseignements dispensés par l'organisme de formation et la formation professionnelle assurée dans l'entreprise.
- ◆ Remettre à l'organisme de formation tout document ou justificatif d'absence dans les 48 heures suivant l'absence.
- ◆ Remettre à l'entreprise tout document ou justificatif d'absence dans les 48 heures suivant l'absence.
- ◆ Se présenter à la formation, aux épreuves d'évaluation et d'examens.
- ◆ Signer les fiches de présence en formation, à chaque session de formation et d'examens.

**A la fin de cette formation, AMB Formations délivre un titre professionnel reconnu de niveau 4 (délivré par le Ministère du Travail) et/ou un certificat de réalisation.**

Il est possible d'effectuer le passage du titre avec un crédit CCP (certificats de compétences professionnelles).



## Codes de la formation

**Rome:** D1502, D1301, D1503

**Forma code :** 34566 ; 32154

**Code(s) NSF :** 312m

**RNCP:** 35233

**Certificateur :** Ministère du travail de l'insertion et du plein emploi.

**Date d'enregistrement de la certification :** 29/08/2023 au 15/02/2026



## Prix pour les bénéficiaires

La formation est financée par l'opérateur de compétence en lien avec l'entreprise. La formation n'engage aucun coût financier pour le bénéficiaire.



## Contact

### Nous contacter

**11 rue Pradier – 75019 PARIS**

**Tel : 01.53.19.02.50**

**Email : [contact@amb-formations.fr](mailto:contact@amb-formations.fr) - Site : [www.amb-formations.fr](http://www.amb-formations.fr)**

**Siret : 413 309 972 000 37 – Code APE : 8559A – N° de Déclaration d'Activité : 11 75 28 61 275**

(Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état)

**Etablissement d'Enseignement Privé de Formation Professionnelle Continue**



## Bloc de compétences, débouchés et poursuite d'études

A l'issue de cette formation, le candidat sera en mesure de travailler dans tous les secteurs du commerce et de la distribution.

### **Il pourra exercer les métiers suivants :**

- Assistant responsable de magasin
- Assistant de magasin
- Assistant manager
- Directeur de Magasin Adjoint

Suite à l'obtention du titre « d'Assistant Manager d'Unité Marchande » vous pourrez poursuivre sur un titre professionnel RNCP de niveau 5 BTS.

AMB formations propose la formation de manager d'unité marchande (MUM) sur une durée de 12 mois.

Cette formation n'a pas d'équivalences ou de passerelles.



## Modalité de sélection

- ◆ Réunions d'informations tous les mercredis à 14h
- ◆ Entretiens individuels



## Résultats

- ◆ **Satisfaction stagiaire En 2025** 88 %
- ◆ **Réussite Au diplôme AMUM en 2025** 87 %

Si vous souhaitez postuler à cette offre de formation vous pouvez :

- Envoyer votre cv à : [rh@amb-formations.fr](mailto:rh@amb-formations.fr)
- Nous contacter par téléphone au : 01.53.19.02.50
- Ou bien vous présenter à l'une de nos réunions d'informations collectives tous les mercredis à 14h à 11 rue Pradier 75019 Paris