

Préparation opérationnelle à l'emploi collectif (POEC)

« EMPLOYE(E) LIBRE-SERVICE OPTION CAISSE »

AMB Formations, vous faire avancer



Public Concerné

Demandeurs d'emploi jeunes et adultes ayant un projet validé par le pôle emploi dans les métiers cités.

Prérequis Formation

- Niveau baccalauréat
- Expérience dans le commerce et la vente 6 mois minimum
- Expression écrite et orale B2
- Goût pour le travail en équipe et la gestion des linéaires

Objectifs

L'Objectif principal de la formation est de préparer et de former les demandeurs d'emploi aux métiers d'employé(e) libre-service et outiller le stagiaire en termes de connaissance métier.

Métiers visés à l'issue de la formation

A l'issue de cette formation, le candidat sera en mesure de travailler dans tous les secteurs du commerce et de la distribution. Il pourra exercer les métiers suivants :

- Employé (e) libre-service
- Employé (e) polyvalent
- hôte/hôtesse de caisse

Les compétences attestées lors de la formation

- La gestion des Approvisionnement
- L'analyse des résultats
- La gestion des stocks
- L'animation de l'équipe

Contenu de la formation

Module 1 : Les savoir-être liés aux métiers du commerce et de la distribution

- Savoir-être personnels : Confiance en soi et estime de soi
- Savoir-être professionnels - posture des métiers de la vente
- Communication et 1ère impression
- Intégration en entreprise

Module 2 : Remise à niveau professionnelle

Aide pédagogique et technique individualisée en fonction des besoins des stagiaires et pouvant porter sur les contenus suivants :

- Les calculs de bases et les calculs commerciaux
- Les bases de la communication écrite en lien avec le métier Informatique : traitement de texte et tableur
- Compétences numériques : Espace emploi / réseaux sociaux

Module 3 : Accompagnement vers l'emploi

- L'environnement socio-économique de mon territoire
- Les métiers du commerce et de la distribution Séquence 3 : Les enquêtes métiers et entretiens conseils
- Les visites entreprises
- Mes outils de candidatures
- L'entretien de recrutement

Module 4 : La relation client

- L'accueil clients sur la surface de vente et au téléphone

- La fidélisation et la satisfaction client, les offres commerciales
- Les commandes et les retours clients
- Les techniques de vente
- La conclusion de la vente : la prise de congé et l'encaissement
- Les nouveaux modes de consommation (Drive, click and collect)

- Analyse et synthèse de sa période en entreprise
- Bilans intermédiaire et final

Module 5 : L'approvisionnement du rayon et / ou du point de vente

- Les commandes de marchandises : les besoins, les logiciels
- La manutention : matériel, règles d'hygiène et de sécurité
- Le merchandising : le plan d'implantation, l'assortiment

Module 6 : L'attractivité du rayon et / ou du point de vente

- L'état marchand : réassortiment, rangement, signalétique
- Le merchandising de séduction ambiance, théâtralisation
- L'action promotionnelle : outils de communication, promotion
- La lutte contre la démarque inconnue
- Lutte contre le gaspillage alimentaire
- Tri-sélectif

Module 7 : Option « Hôte de caisse »

- Le métier d'Hôte de caisse et son environnement
- La fidélité et la satisfaction client en caisse
- Les bases de l'anglais professionnel : accueillir le client
- L'enregistrement : matériel, documents, rendu monnaie
- La relation clients : gestion des conflits et réclamations
- La démarque inconnue en caisse

Module 8 : Préparation à la Période d'Application en entreprise

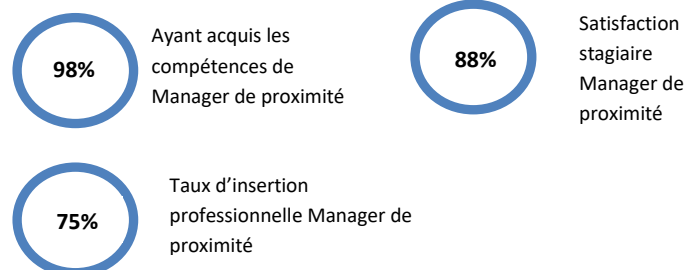
- Gestion du temps et efficacité
- Préparation au départ en stage
- Atelier technique de recherche d'emploi

Module 9 : Retour d'immersion

Durée

Cette formation d'une durée de 350 heures comprenant 245 heures de formation théorique et continue et 105 heures de stage pratique en entreprise

Résultats



Aptitudes souhaitées

- Avoir le sens du contact
- Être Dynamique
- Être Rigoureux et Organisé
- Avoir le sens du contact
- Avoir l'esprit d'équipe
- Savoir faire preuve de diplomatie

Nombre de participants

25 participants.

Référent handicap

Si vous êtes en situation de Handicap, vous pouvez à tout moment contacter le référent Handicap. Nous mettrons tout en œuvre afin que vous puissiez suivre votre formation dans les meilleures conditions

Mme Sandrine TALLON
sandrine@amb-formations.fr

Délais d'accès à la formation

Les formations POEC sont organisées de manière ponctuelle tout au long de l'année

L'équipe pédagogique

Cette formation est animée par une équipe de formateurs expérimentés et formés à la pédagogie des adultes. Les savoirs professionnels sont dispensés par des formateurs qui ont une pratique professionnelle avérée de ce métier.

Modalité de sélection

- Réunions d'informations
- Entretiens individuel

Modalités d'évaluation

Les évaluations pour la formation POEC employé(e) libre service se font sous les formes suivantes :

- QCM
- Evaluation orale
- Evaluation écrite

Obligations de formation

La formation POEC employé(e) libre-service délivrée par AMB Formations est effectuée en hybride synchrone et a pour objectif de vous former au métier d'employé(e) libre-service ou d'hôte/hôtesse de caisse.

Pendant toute la durée de sa formation, le candidat s'engage à :

1. Suivre avec assiduité les enseignements dispensés par l'organisme de formation ainsi que le stage pratique en entreprise ;
2. Remettre à l'organisme de formation tout document ou justificatif d'absence dans les 48 heures suivant l'absence.

Dans le cadre de cette formation, le stage en entreprise d'une durée de 3 semaines est obligatoire.

A la fin de cette formation, AMB Formations délivre une attestation d'acquisition des compétences.

Méthodes mobilisées

Une plateforme e-learning dotée des supports de cours est accessible aux apprenants en tant que complément de cours.

La formation à lieu en hybride synchrone

Prix pour les bénéficiaires

La formation est cofinancée par l'opérateur de compétence en lien avec l'entreprise et Pôle Emploi. La formation est donc gratuite pour les bénéficiaires.

Contact

11 rue Pradier – 75019 PARIS

Tel : 01.53.19.02.50 – Fax : 01.77.65.65.92

Email : contact@amb-formations.fr - Site : www.amb-formations.fr

Siret : 413 309 972 000 37 – Code APE : 8559A – N° de Déclaration d'Activité : 11 75 28 61 275 (Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état)

Etablissement d'Enseignement Privé de Formation Professionnelle Continue

Si vous souhaitez postuler à cette offre de formation vous pouvez :

- Envoyer votre cv à : karim@amb-formations.fr
- Nous contacter par téléphone au : 01.53.19.02.50
- Ou bien vous présenter à l'une de nos réunions d'informations collectives tous les mercredis à 14h au 11 rue

MAJ : Avril 2023